

REGULAMIN KORZYSTANIA Z INTERNETU  
W POWIATOWEJ BIBLIOTECE PUBLICZNEJ „BIBLIOTECE POD ATLANTAMI” W WAŁBRZYCHU

§ 1

Powiatowa Biblioteka Publiczna „Biblioteka pod Atlantami” w Wałbrzychu, zwana w dalszym ciągu niniejszego regulaminu Biblioteką, oferuje użytkownikom możliwość korzystania z wyznaczonych urządzeń komputerowych, zwanych dalej stanowiskami internetowymi, zapewniających łączność internetową.

§ 2

Ze stanowisk internetowych korzystać może każda osoba, która ukończyła 15 rok życia, zapoznała się z niniejszym regulaminem oraz wyjaśnieniami pracownika Biblioteki na temat technicznych warunków obsługi urządzeń.

§ 3

1. Korzystanie z usług internetowych jest płatne i wynosi: 2 zł — do 30 minut, 3 zł — do 1 godziny, 3 zł — za każdą kolejną rozpoczętą godzinę pracy.
2. Opłata specjalna za wydruki formatu A-4 (czarno-białe) wynosi 0,5 zł za każdą stronę.
3. Kopiowanie danych jest bezpłatne — na dyskietkę zakupioną w bibliotece lub na dyskietkę użytkownika. Dyskietka użytkownika może być wykorzystywana tylko wówczas, jeżeli — przed wykonaniem na niej jakiegokolwiek operacji odczytu lub zapisu danych — została sprawdzona w obecności dyżurującego bibliotekarza wskazanym przez niego programem antywirusowym.

§ 4

Właściciele kart bibliotecznych wydawanych przez Bibliotekę są zwolnieni z opłat określonych w § 3 ust. 1.

§ 5

Podstawą korzystania z usług internetowych jest pozostawienie przez użytkownika dowodu tożsamości u bibliotekarza dyżurującego w dziale, w którym znajduje się stanowisko internetowe, a także wpisanie się do specjalnego rejestru udostępnień. Użytkownicy chcący korzystać z usług internetowych na zasadach określonych w § 4 dodatkowo zobowiązani są do pozostawienia u dyżurującego bibliotekarza karty bibliotecznej wydanej przez Bibliotekę.

§ 6

Użytkownik ma prawo do jednej godziny nieprzerwanego wykorzystywania stanowiska internetowego. Na każdą następną godzinę pracy musi uzyskać zgodę dyżurującego bibliotekarza, który ma prawo odmówić wydania zgody, jeżeli zgłosili się kolejni użytkownicy chcący korzystać ze stanowiska internetowego.

§ 7

Stanowiska internetowe w Bibliotece służą do zaspokajania potrzeb informacyjnych i naukowych użytkowników. Zabrania się wykorzystywania ich do celów komercyjnych, rozrywkowych, a także sprzecznych z obowiązującym prawodawstwem dotyczącym ochrony dóbr osobistych, prawa autorskiego oraz udostępniania materiałów pornograficznych.

§ 8

W trakcie korzystania z urządzeń stanowiących wyposażenie stanowisk internetowych zabrania się w szczególności: instalowania bez zgody dyżurującego bibliotekarza jakichkolwiek danych na dyskach twardych komputerów wchodzących w skład stanowisk internetowych, dokonywania zmian w konfiguracji systemów operacyjnych stanowisk internetowych, samowolnego usuwania usterek w działaniu oprogramowania systemowego i użytkowego oraz urządzeń stanowiących wyposażenie stanowisk internetowych.

§ 9

O ewentualnych zakłóceniach w pracy urządzeń wchodzących w skład stanowisk komputerowych, błędach w działaniu oprogramowania systemowego lub użytkowego oraz o zerwanej łączności z internetem należy niezwłocznie informować dyżurującego bibliotekarza.

§ 10

Użytkownik ponosi odpowiedzialność materialną za szkody powstałe z jego winy.

§ 11

W przypadku naruszenia zasad i warunków korzystania ze stanowisk internetowych określonych w niniejszym regulaminie, a także ogólnych zasad korzystania z usług działów, w których znajdują się stanowiska internetowe, użytkownik może być pozbawiony prawa do korzystania z usług internetowych. Decyzję w tej sprawie podejmuje kierownik działu, w którym znajduje się stanowisko internetowe. Użytkownikowi przysługuje prawo odwołania się od tej decyzji do dyrektora Biblioteki.